

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

**COMUNE DI PILA**

Via ROMA, 19 – 13020 Pila (VC)

**DETERMINAZIONE
SERVIZI FINANZIARI
N. 73 DEL 12/05/2026****OGGETTO:****AGGIORNAMENTO PENSIONE E TFS PER APPLICAZIONE CCNL 2022/2024****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO****Premesso che:**

- la Signora Toietti Daniela, dipendente del Comune di Pila (area istruttori ex categoria C6), è stata collocata a riposo con decorrenza 01.02.2026;

- in data 23.02.2026 è stato sottoscritto il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali Triennio 2022-2024;

Ravvisata la necessità, in esecuzione all'applicazione del nuovo contratto, di elaborare la pratica per l'aggiornamento della pensione e per la liquidazione del TFS tramite la ditta Numeraria S.p.A. con sede in Biella, già incaricata dell'elaborazione della pratica della pensione e TFS con determinazione n. 129 del 07.10.2025;

Visto l'ex art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge di Bilancio 2019, n. 145 del 31.12.2018, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto il preventivo di spesa pervenuto in data 10.04.2026 al prot. n. 668 dalla ditta Numeraria S.p.A. con sede in Biella, Via Losana n. 13 (C.F./P.I. 02625230020) relativo all'elaborazione della pratica di aggiornamento pratica pensione TFS richiesta per un importo di € 80,00 + IVA 22%;

Ritenuto il prezzo offerto dalla ditta sopracitata congruo e conveniente, oltre che inferiore ai limiti di legge – art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 - per poter affidare il servizio direttamente alla ditta selezionata;

Dato atto che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. BB9D9A2FA0;

Dato atto che si provvederà ad acquisire, nei confronti degli appaltatori, le necessarie informazioni e garanzie in merito al rispetto dei principi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

Dato atto che ai sensi dell'art. 5, comma 4, del regolamento comunale sui controlli interni, il sottoscritto responsabile del servizio precedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento;

Verificata la regolarità contributiva della ditta così come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) emesso "regolare" in data 29/01/2026 con scadenza validità 29/05/2026 ed acquisito agli atti;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Rilevato che i dati relativi ai vantaggi economici corrisposti con la presente determinazione sono soggetti a pubblicazione ex art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Dato atto che la procedura di affidamento e la relativa norma di attribuzione sono le seguenti:

- affidamento diretto art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 tramite ordinativo ex art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge di Bilancio 2019, n. 145 del 31.12.2018, ai sensi del quale sotto alla "mini-soglia" di € 5.000,00 beni e servizi possono essere acquistati anche senza avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) per quanto sopra espresso, di affidare alla ditta Numeraria S.p.A. con sede in Biella, Via Losana n. 13 (C.F./P.I. 02625230020) il servizio di elaborazione della pratica di aggiornamento pensione e TFS della Sig.ra Toietti Daniela, al prezzo di € 80,00 + IVA € 17,60 per complessivi 97,60;

2) Di impegnare la spesa di €. 97,60 IVA compresa imputando la stessa al codice 01.02.1 voce 140 cap. 1064/1 Piano Fin. U.1.03.02.11.999 del bilancio di previsione 2026/2028, esecutivo – esercizio 2026;

3) di liquidare la somma sopra indicata con bonifico sul conto corrente bancario o postale comunicato dalla ditta ai sensi della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

4) Di stabilire che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà a liquidare la fattura di cui alla presente determinazione, senza necessità di ulteriori provvedimenti, purché contenuta nell'impegno assunto;

5) Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Massimo GATTI

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Pila, lì 12/05/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Massimo GATTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/07/2026 al 22/07/2026.

Pila, lì 07.07.2026

Il Segretario Comunale
F.to: Dott.ssa Anna Laura NAPOLITANO