

Copia

**COMUNE DI PILA**  
**PROVINCIA DI VERCELLI**

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 118 DEL 22.09.2025

**OGGETTO:** “Preso atto dimissioni volontarie e collocamento a riposo”

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco a nomina a responsabile del servizio personale n. 1/2023 in data 15/05/2023;

Premesso che:

- con deliberazione C.C. n.25 del 18/12/2024 è stata approvata la nota di aggiornamento al Dups 2025-2027;
- con deliberazione C.C. n.26 del 18/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027 ed i relativi allegati;
- con deliberazione G.C. n. 01 del 14/01/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Premesso che con lettera in data 22/09/2025, acquisita al protocollo al n. 1297 in pari data la Signora Toietti Rag Daniela, dipendente di questo Ente, Istruttore (ex cat. C6) nata il 12/06/1962, ha rassegnato le dimissioni dal servizio con richiesta di collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata con decorrenza dal 1° febbraio 2026;

Vista la nota INPS n. 9203000109981 del 30/05/2025 con la quale la Sig.ra Toietti Daniela ha presentato richiesta di pensione anticipata con decorrenza dal 1° febbraio 2026;

Visto che la dipendente in base agli atti d'ufficio, alla data dell'effettivo collocamento a riposo 01/02/2026 avrà maturato, i periodi utili ai fini del trattamento di quiescenza;

Visto il decreto legge n. 201 del 06/12/2011 convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, che reca disposizioni in materia di trattamenti pensionistici e di trattamento di fine servizio e fino rapporto per gli iscritti alle casse gestite dall'ex INPDAP e definisce i requisiti per il conseguimento della pensione;

Vista la circolare dell'Istituto Nazionale di Previdenza per i dipendenti dell'Amministrazione pubblica n. 2 del 08 marzo 2012;

Vista la circolare dell'Istituto Nazionale di Previdenza per i dipendenti dell'Amministrazione pubblica n. 62 del 4 marzo 2018 che stabilisce che il requisito previsto per il conseguimento della pensione di vecchiaia nel corso dell'anno 2025 è di un'età anagrafica pari a 67 anni sia per gli uomini che per le donne;

Visto l'art. 5, comma 8 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 13/2012, che così recita "Le ferie, riposi ed i permessi spettanti al personale sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi;

Vista la legge 30/12/2024 n. 207 che ha confermato l'accesso anticipato con una anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per gli uomini e di 41 anni e 10 mesi per le donne, stabilendo la finestra di 4 mesi dalla maturazione dei predetti requisiti;

Considerato che la dipendente alla data del 31/01/2026 (ultimo giorno di servizio) avrà maturato i requisiti per l'accesso alla pensione;

Ritenuto, con il presente atto, accogliere le dimissioni presentate dalla dipendente richiedente e disporre il collocamento a riposo con effetto dal 1° febbraio 2026;

#### DETERMINA

Di richiamare e confermare tutta la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di prendere atto delle dimissioni volontarie della dipendente Signora TOIETTI Daniela assunta a tempo indeterminato e a tempo pieno nei ruoli del Comune di Pila in data 07/11/1983, la quale ha presentato all'Ente le dimissioni volontarie per il collocamento a riposo con diritto a pensione che alla data del 01/02/2026 avrà maturato i requisiti previsti per legge.

Di collocare a riposo la dipendente con diritto alla pensione con decorrenza dal 01/02/2026 (ultimo giorno di servizio 31/01/2026);

Di demandare al Servizio Finanziario la predisposizione di tutti gli atti inerenti l'ottenimento, a favore della predetta, del trattamento di quiescenza nonché dell'indennità premio di servizio;

Di comunicare copia della presente alla dipendente interessata per opportuna conoscenza;

Di trasmettere copia della presente determinazione all'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio;

Di dare atto ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché del vigente regolamento sui controlli interni,

che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il responsabile del servizio personale  
 Mornico Dr. Patrizio

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Pila dal 10/11/2025 per 15 giorni consecutivi

PILA, li 10/11/2025

  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Mornico Dr. Patrizio

COPIA CONFORME

PILA, li 10/11/2025

  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Mornico Dr. Patrizio

