

CPA

COMUNE DI PILA
PROVINCIA DI VERCELLI

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 130 DEL 30.12.2020

OGGETTO: “Impegno di spesa con la ditta SISCOM SPA di Cervere (CN) per il contratto di manutenzione su software applicativi Siscom e servizi web in dotazione agli uffici comunali per il triennio 2021/2023. – CIG Z61300BC6B”.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso: che la società Siscom S.p.A., corrente in Cervere (CN), Via Adua n. 4 (C.F./P.IVA: 01778000040), ha negli scorsi anni fornito con competenza e risultati positivi i servizi web e i prodotti software installati in licenza d'uso presso questo Comune su elaboratore elettronico, tramite un contratto di manutenzione strutturato in due sezioni: “Manutenzione software” e “Servizi web”;

Ravvisata la necessità, posta ad oggetto del contratto, di garantire il servizio di manutenzione ed assistenza dei prodotti software e dei servizi web anche per gli anni 2021, 2022 e 2023, al fine di ottimizzare l'uso delle applicazioni e di garantire idonea assistenza sull'operatività delle procedure; Rilevato altresì che il contratto, in forma scritta, prevede la consulenza operativa hot-line su chiamata (in orario di servizio Siscom), la teleassistenza, l'assistenza presso l'Ente o in videoconferenza per complessivi n. 2 interventi per necessità pianificate e/o sistemazione di inconvenienti, oltre a conferire il diritto di partecipazione alle riunioni tecnico-operative organizzate dalla ditta stessa;

Valutati quindi lo schema di contratto di manutenzione, pervenuto in data 18/11/2020 e la corrispondente offerta il cui importo annuale comprensivo dello sconto del 5% ammonta ad €. 2589,00 + IVA 22%,

Ritenuto il prezzo offerto dalla ditta sopracitata congruo e conveniente, oltre che inferiore ai limiti di legge – art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 – per poter affidare il servizio direttamente alla ditta selezionata;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) emesso “regolare” in data 20.10.2020 e scadente in data 17/02/2021, acquisito agli atti d'ufficio;

Dato atto che si provvederà ad acquisire, nei confronti degli appaltatori, le necessarie informazioni e garanzie in merito al rispetto dei principi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Rilevato che i dati relativi ai vantaggi economici corrisposti con la presente determinazione sono soggetti a pubblicazione ex art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Dato atto che la procedura di affidamento e la relativa norma di attribuzione è l'affidamento diretto in economia del D.Lgs. n. 50/2016;


Dato atto che il codice CIG assegnato al presente impegno di spesa è Z61300BC6B;

Visto il D.lgs. 267/00;

Visto il regolamento comunale di contabilità;


DETERMINA

- 1) Di affidare alla società Siscom S.p.A. con sede in Cervere (CN), Via Adua n. 4 (C.F./P.I. 01778000040) il servizio di manutenzione ed assistenza dei prodotti software e dei servizi web sopra specificati, per il triennio 2021/2023;
- 2) Di approvare la bozza del contratto di manutenzione triennale depositato agli atti quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, nonché di approvare il preventivo sopra citato del 18/11/2020;
- 3) Di assumere, per i motivi di cui in premessa, gli impegni di spesa pluriennali per il triennio 2021-2022-2023 per la manutenzione ed assistenza dei prodotti software per l'importo annuo di €. 3.158,58 IVA inclusa con imputazione al codice 01.02.1 cap. 140/1064/3 del redigendo bilancio di previsione 2021-2023;
- 4) di imputare gli oneri economici derivanti dal presente atto ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui al punto 5.2 lettera b) dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;
- 5) Di dare atto del rispetto dell'art. 191 del D.Lgs. 267/00;
- 6) Di procedere con successivi atti alla liquidazione delle due rate con scadenza semestrale 30 giugno e 31 dicembre con bonifico sul conto corrente bancario o postale comunicato dalla ditta ai sensi della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 7) Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio
 Garavaglia Dr. Tiziano

Visto: il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile ai sensi D.Lgs. 267/00.

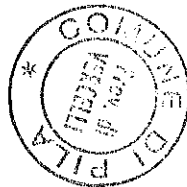
PILA, li 30.12.2020

Il Responsabile del Serv. Finanziario
 Toietti Rag. Daniela

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Pila dal 07/06/2021 per 15 giorni consecutivi

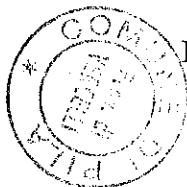
PILA, li 07/06/2021



IL SEGRETARIO COMUNALE

COPIA CONFORME

PILA, li 07/06/2021



IL SEGRETARIO COMUNALE