

GATTI

COMUNE DI PILA PROVINCIA DI VERCELLI

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 148 DEL 11.11.2025

Oggetto: recesso anticipato locazione di immobile commerciale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Richiamati:

- gli art. 179, 180 e 181 del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267;
- l'art 13, lett d), del Regolamento vigente sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato, in ultimo, con deliberazione G.C. n° 196 del 17.12.2011 e ss.mm.ii.;
- il combinato disposto degli artt. 107, comma 3, lettera d), 109, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Pila;

Premesso che con contratto di locazione stipulato il 28/04/2025 - Rep. n. 298 è stato concesso in locazione locali ad uso commerciale sito a Pila in via Centro n.01 di cui al foglio 4 particella 872 sub 13 cat C/1;

che la conduttrice Signora Tiziana Freri con nota prot. n. 1340 in data 02.10.2025 ha comunicato il recesso anticipato con effetto dal 01/01/2026 del contratto di locazione di detti locali;
Ritenuto di dover prendere atto di tale recesso;

DETERMINA

1. Di prendere atto del recesso anticipato con effetto dal 01/01/2026 del contratto di locazione locali ad uso commerciale sito a Pila in via Centro n.01 di cui al foglio 4 particella 872 sub 13 cat C/1 da parte della Signora Tiziana Freri;
2. Di comunicare all' Agenzia delle Entrate il recesso anticipato mediante servizi telematici previo pagamento della somma di € 67,00 da dividersi in parti uguali tra le parti;
3. Di impegnare con successivo atto la somma dovuta all'Agenzia delle Entrate con imputazione all'esercizio 2026;
4. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa,
5. Di trasmettere l'originale del presente atto all'ufficio di segreteria affinchè detto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni, e ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Il Responsabile del servizio tecnico

 Gatti Massimo

Visto: il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151 c. 4 del TUEL, approvato con D.lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del Serv.Finanziario

PILA, li 11.11.2025

 Toietti Rag. Daniela

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Pila dal 09/02/2026 per 15 giorni consecutivi

PILA, li 09/02/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Mornico Dr. Patrizio

COPIA CONFORME

PILA, li 09/02/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Mornico Dr. Patrizio